

A.S.S.A.P. - OO.PP. RIUNITE
EUGENIO CRISCIONE LUPIS,
CARMELO BOSCARINO E CARMELO MOLTISANTI
Via E. C. Lupis , 99 97100 RAGUSA
Telefax 0932624612

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

N. 2

DEL 10-01-2024

Oggetto: Impegno e liquidazione contratto di assistenza annuo protocollo informatico e servizio di Conservazione sostitutiva del protocollo informatico con relativa assistenza.

L'anno duemilaventiquattro il giorno dieci del mese di gennaio alle ore 16:15, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei sigg.:

Dott. Giulio Maltese

Dott. Salvatore Guastella

Dott. Francesco Arangio

Dott. Filippo Spadola

Assume la presidenza il dott. Giulio Maltese, assiste la dott.ssa Rosy M. Iacono, Segretario Direttore dell'A.S.S.A.P.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti per poter validamente deliberare, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la delibera n. 65 del 13-12-2023 avente ad oggetto "Autorizzazione esercizio provvisorio Bilancio di Previsione 2024";

Visto il DPCM del 3 dicembre 2013 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 12 marzo 2014, il quale prevede che dal 12 ottobre 2015 la conservazione digitale del Registro del Protocollo Informatico è obbligatorio per tutte le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare:

- La conservazione digitale del Registro del Protocollo Informatico con invio entro la giornata lavorativa successiva al sistema di conservazione digitale, a garanzia dell'immodificabilità del contenuto,
- L'obbligatorietà di nominare un Responsabile di gestione (Responsabile del protocollo informatico e Responsabile della conservazione digitale) che dovrà essere un dirigente o un funzionario interno con competenze tecniche, archivistiche e di processo,
- L'obbligatorietà di adottare un manuale di gestione dei flussi documentali e degli archivi;

Considerato che il mancato adempimento delle disposizioni normative implica la violazione dei requisiti minimi di sicurezza del sistema di protocollo informatico di cui risponde direttamente il responsabile preposto alla gestione documentale;

Considerato che l'ASSAP, essendo un Ente pubblico, ha l'obbligo di provvedere alla conservazione digitale del Registro di Protocollo Informatico a norma di legge;

Constatato che per poter assolvere a detti obblighi si è reso necessario installare un software di protocollo informatico, nonché, acquistare il servizio di conservazione sostitutiva, delegando tale adempimento;

Vista la determina n. 123 del 19-11-2015, con la quale tra le varie proposte di ditte specializzate nel settore, è stata ritenuta più conveniente quella formulata dalla ditta TecSis Net srl;

Ritenuto dover procedere al rinnovo annuale del contratto di assistenza del protocollo informatico e del servizio di conservazione sostitutiva del protocollo informatico;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Vista la L. 17/05/1980, n. 6972 e successive modifiche ed integrazioni

Vista la L.R. n. 22/86;

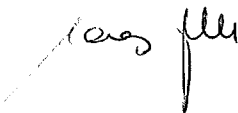
Vista il comma 3° dell'art. 21 della Legge Regionale n. 19 del 22/12/2005;

Visto lo Statuto dell'Ente;

DELIBERA

- Di rinnovare per l'anno 2024 il contratto di assistenza del software di protocollo informatico e servizio di conservazione digitale per il registro giornaliero di protocollo, alla TecSis srl, con sede in Ponte San Nicolò (PD) viale Svezia n. 16;
- Di autorizzare il segretario direttore ad impegnare e liquidare, previa presentazione di regolare fattura, la somma dovuta per il suddetto contratto alla ditta TecSis srl, senza necessità di adozione di apposito atto deliberativo, somma da imputare sul titolo 01 capitolo 003 articolo 0046 "Spese varie di amministrazione" del bilancio di previsione 2024;
- Di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva in quanto non soggetta a controllo.

Il Segretario Direttore
Dott.ssa R.M. Iacono



Il Presidente del CdA
Dott. Giulio Mahese

